



## PROGRAMY SZKOLEŃ WSTĘPNYCH BHP

| Tematy szkolenia - instruktaż ogólny  | Liczba Godzin  |
|---|----------------|
| Istota bezpieczeństwa i higieny pracy   | 0,1            |
| Zakres obowiązków i uprawnień pracodawcy, pracowników oraz poszczególnych działów w zakresie bhp                        | 0,4            |
| Odpowiedzialność za naruszenie przepisów lub zasad bhp  | 0,1            |
| Zasady poruszania się po terenie zakładu pracy  | 0,2            |
| Zagrożenia wypadkowe i zagrożenia dla zdrowia występujące w zakładzie pracy i podstawowe środki zapobiegawcze           | 0,3            |
| Podstawowe zasady bhp związane z obsługą urządzeń technicznych oraz transportem wewnątrzzakładowym                      | 0,4            |
| Zasady przydziału odzieży roboczej i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej                                | 0,2            |
| Porządek i czystość w miejscu pracy oraz higiena osobista pracownika – ich wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo pracownika | 0,1            |
| Profilaktyczna opieka lekarska  | 0,2            |
| Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej oraz postępowanie w razie pożaru   | 0,3            |
| Organizacja i zasady udzielania pomocy przedlekarskiej w razie wypadku  | 0,7            |
| <b>Razem</b>  | <b>3 godz.</b> |

## PROGRAMY INSTRUKTAŻU STANOWISKOWEGO

| Tematy szkolenia – instruktaż stanowiskowy  | Liczba godzin  |   |
|---|--|---|
|   | instruktażu osób wymienionych w § 11 ust. 1 rozporządzenia | instruktażu pracowników administracyjno-biurowych |
| Przygotowanie pracownika do wykonywania pracy, w tym w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) omówienie warunków pracy z uwzględnieniem                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- elementów pomieszczenia pracy, w którym ma pracować pracownik, mających wpływ na warunki pracy pracownika (np. oświetlenie ogólne, ogrzewanie, wentylacja, urządzenia techniczne, urządzenia ochronne</li> <li>- elementów stanowiska roboczego mającego wpływ na bezpieczeństwo i higienę pracy (pozycja przy pracy, oświetlenie miejscowe, wentylacja miejscowa, urządzenia zabezpieczające, ostrzegawcze i sygnalizacyjne, narzędzia, surowce i produkty)</li> <li>- przebiegu procesu pracy na stanowisku pracy w nawiązaniu do procesu produkcyjnego (działalności) w całej komórce organizacyjnej i zakładzie pracy</li> </ul> </li> <li>b) omówienie zagrożeń występujących przy określonych czynnościach na stanowisku pracy, wyników oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą i sposobów ochrony przed zagrożeniami oraz zasad postępowania w razie wypadku lub awarii,</li> <li>c) przygotowanie wyposażenia stanowiska roboczego do wykonywania określonego zadania</li> </ul> | 2  | 2   |
| Pokaz przez instruktora wykonania pracy na stanowisku pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem metod bezpiecznego wykonania poszczególnych czynności i ze szczególnym zwróceniem uwagi na czynności trudne i niebezpieczne.  | 0,5  | -   |
| próbne wykonanie zadania przez pracownika pod kontrolą instruktora  | 0,5  | -   |
| Samodzielna praca pracownika pod kontrolą instruktora   | 4  | -   |
| Omówienie i ocena przebiegu wykonywania pracy przez pracownika  | 1  | -   |
| <b>Razem</b>  | <b>min. 8 godz.</b>  | <b>min. 2 godz.</b>                               |